PROGRAM PRO POSKYTOVÁNÍ
SPORTOVNÍCH DOTACÍ MĚSTA CHRUDIM

1. Úvodní ustanovení

Tento program vychází ze zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a upravuje postup pro přidělování dotací města Chrudim, který je v souladu s dlouhodobou koncepcí města a jeho hlavními prioritami v daných oblastech samosprávy.
Účelem programu je jasný a transparentní postup při podpoře sportovních aktivit z rozpočtu města Chrudim (dále jen město). Podpora je závislá na finančních možnostech města, o její výši rozhoduje Rada města Chrudim, popř. Zastupitelstvo města Chrudim (při částce nad 250.000,-- Kč) na návrh komise pro sportovní dotace a profesionální sport (dále jen komise). **Na poskytnutí dotace není právní nárok a nemusí být ani poskytnuta v plné výši dle žádosti.**

Celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu sportovních dotací pro daný kalendářní rok je schvalován v rámci rozpočtu města Chrudim v prosinci předcházejícího roku.
Schválená částka bude přílohou programu. Tato příloha bude zveřejněna hned po schválení rozpočtu na příslušný kalendářní rok.

Žadatelé:

Právnické osoby - nestátní neziskové organizace (např. oddíly, kluby, zapsané spolky, pobočné spolky apod. - dále jen spolky) se sídlem ve městě Chrudim. Tyto spolky musí mít ve svých stanovách zakotvenu sportovní činnost.

Na jednu akci lze žádat pouze z jednoho dotačního titulu města.

Druhy dotací:

A.1 DOPRAVA MLÁDEŽE DO 19 LET VĚKU
- k rozdělení se doporučuje 40 - 45 % z částky schválené rozpočtem města pro poskytování sportovních dotací na příslušný rok
- žádost musí být **doložena zdůvodněnou finanční rozvahou (povinná příloha A)**

A.1 a) - spolkům, jejichž družstva (jednotlivci) startují v pravidelných soutěžích, organizovaných příslušným sportovním svazem (nevztahuje se na přátelské zápasy a turnaje organizované pouze kluby) - žádost se musí doložit oficiálním **rozpisem soutěží nebo akcí**, vydaným příslušným svazem (kdo nemá možnost rozpis doložit do 15.1., doloží tento rozpis ihned, jak bude k dispozici, nejpozději do konce dubna příslušného roku)

A.1 b) - spolkům, které nemají pravidelné soutěže, k oficiálně organizovaným akcím v jejich sportovním odvětví

Náhrada za používání soukromého motorového vozidla pro dopravu mládeže do 19 let je stanovena pevnou částkou 5 Kč/1km.

A.2 ZABEZPEČENÍ VLASTNÍ SPORTOVNÍ ČINNOSTI MLÁDEŽE DO 19 LET
- k rozdělení doporučeno 40 - 45 % z částky schválené rozpočtem města pro poskytování sportovních dotací na příslušný rok.

Komise pro mládež a sport zařadí žadatele do tří kategorií:
- Výkonnostní sport – celorepubliková úroveň
- Výkonnostní sport – max. krajská úroveň
- Zájmový sport

Toto zařazení bude mít vliv na výši částky přidělené na jednoho člena.
Člen se uvádí pouze 1x, v nejvyšší dosažené kategorii.

Výkonnostní sport – celorepubliková úroveň - družstva (jednotlivci) startují v pravidelných soutěžích, organizovaných příslušným sportovním svazem
Výkonnostní sport – max. krajská úroveň - družstva (jednotlivci) startují v pravidelných soutěžích, organizovaných příslušným sportovním svazem
Zájmový sport – nemají pravidelné soutěže

Částku vypočtenou na jednoho člena lze použít na:

a) materiálně technické zabezpečení činnosti (sportovní vybavení, výstroj, apod.)
b) výcvikové tábory a soustředění
c) organizování závodů a soutěží
d) pronájem sportovních zařízení
e) odměny trenérů, cvičitelů a vedoucích oddílů (mzdové prostředky) - maximálně 20 % z přidělené částky na dotaci A.2. Trenér, cvičitel nebo vedoucí oddílů se musí podílet na trénování dětí a mládeže a musí mít alespoň základní trenérskou nebo cvičitelskou kvalifikaci pro dané sportovní odvětví (při vyúčtování doloží trenérskou průkazkou, cvičitelskou průkazkou nebo jiným dokladem dle statutu nebo pravidel organizace)

- částky budou přidělovány na základě uvedeného počtu sportovců do 19 let, kteří jsou řádně registrováni nebo evidováni, zaplatili členské příspěvky ve výši uvedené v žádosti a jsou prokazatelně v oddíle aktivní. Dotace na jednotlivého člena se vypočte tak, že celková určená částka na tento titul se vydělí celkovým počtem vykázaných členů s přihlédnutím k rozdělení na výkonnostní a zájmový sport.
Žadatel je povinen v případě průběžné nebo následné veřejnosprávní kontroly předložit seznam sportovců do 19 let, na které byla dotace žádána a doklady o úhradě členského příspěvku na daný rok.
V případě, že seznam sportovců a zaplacených příspěvků nebude souhlasit s uvedeným počtem sportovců v žádosti a žadatel tento rozdíl řádně a prokazatelně nezdůvodní, je žadatel povinen vrátit poměrnou část dotace zpět na účet poskytovatele. V případě nedoložení významného rozdílu je toto důvodem k nepřidělení dotace na další rok.

A.3 POŘÁDÁNÍ MIMOŘÁDNÝCH AKCÍ CELOSTÁTNÍHO A MEZINÁRODNÍHO VÝZNAMU NEBO VÝZNAMNÝCH AKCÍ PRO NEREGISTROVANOU VEŘEJNOST

- nutno řádně písemně doložit včetně zdůvodněné finanční rozvahy (příloha B).

2. Podání žádostí

Žádost se podává písemně nebo elektronicky na předepsaném formuláři dostupném na https://www.chrudim.eu/dotace/poskytnute-dotace/ od **1. ledna** do **15. ledna** příslušného kalendářního roku.

Žadatel podá žádost o dotaci v aplikaci DaG, která je dostupná na webové adrese: https://dag.chrudim-city.cz. Po předložení elektronické žádosti v aplikaci DaG provede poskytovatel kontrolu této žádosti, v případě, kdy ji shledá správnou, žádost elektronicky finalizuje. Žadatel takto finalizovanou žádost vytiskne, doplní přílohy (pokud jsou) a žádost podepsanou oprávněnou osobou předloží do pěti pracovních dnů od finalizace v DaG Městskému úřadu Chrudim, Odboru školství, kultury, sportu a cestovního ruchu (dále jen OŠK)

Pro podání žádosti se použije postup dle § 37 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů, dle nějž je žádost možno učinit písemně nebo v elektronické podobě podepsané zaručeným elektronickým podpisem. Za podmínky, že podání je do 5 dnů potvrzeno, popřípadě doplněno způsobem uvedeným ve větě první, je možno jej učinit pomocí jiných technických prostředků, zejména prostřednictvím dálnopisu, telefaxu nebo veřejné datové sítě bez použití zaručeného elektronického podpisu.

S ohledem na výše uvedené tedy lze žádost podat i **elektronicky** zejména takto:

1. V případě, že žadatel disponuje uznávaným elektronickým podpisem a svoji žádost vyplněnou a opatřenou elektronickým podpisem odešle městu Chrudim prostřednictvím elektronické podatelny podatelna@chrudim-city.cz, je toto odeslání žádosti považováno za řádné podání ve smyslu § 37 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů.

2. V případě, kdy žadatel nedisponuje uznávaným elektronickým podpisem, má odeslání žádosti prostřednictvím elektronické podatelny podatelna@chrudim-city.cz povahu neověřeného podání, které musí být žadatelem potvrzeno do 5 dnů písemně doručením vlastnoručně podepsané žádosti.

3. Žádost lze městu Chrudim doručit do jeho datové schránky IDDS: 3y8b2pi.

V případě, kdy nebude žádost o poskytnutí dotace doručena městu Chrudim některým z výše uvedených způsobů, bude na podání žádosti pohlíženo, jako by toto vůbec nebylo učiněno.

Termín podání žádostí o sportovní dotace pro druhé kolo je od 10. srpna do 31. srpna příslušného kalendářního roku.

.

Na žádosti podané po stanovených termínech nebude brán zřetel. Pokud bude žádost podána na podatelně MěÚ Chrudim, rozhodující je datum podacího razítka. V případě podání žádosti poštou se datem podání rozumí datum poštovního razítka.
(Předepsaný formulář Žádosti je součástí programu a je k dispozici na www.chrudim.eu nebo na OŠK).

Žádost musí být správně a úplně vyplněna ve všech kolonkách, podepsána statutárním orgánem a opatřena:

- dokladem o zřízení bankovního účtu žadatele
- čestným prohlášením o bezdlužnosti vůči městu Chrudim
- kopií stanov s dokladem prokazujícím existenci organizace (např. doklad o registraci u Ministerstva vnitra ČR nebo kopie výpisu z veřejného rejstříku dle zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících fyzických či právnických osob)
- kopií zápisu o volbě statutárního orgánu
- dalšími přílohami uvedenými u jednotlivých druhů dotací

V případě, že nedošlo ke změnám ohledně bankovního účtu a stanov organizace, které již byly na MěÚ Chrudim doloženy, postačí čestné prohlášení statutárního orgánu o platnosti výše uvedených údajů.

Žádosti bude v okamžiku přijetí Městským úřadem Chrudim přiděleno číslo jednací.

3. Posuzování žádostí

OŠK kontroluje formální správnost a úplnost žádostí. Ty, které splňují požadavky, předloží k **posouzení komisi pro mládež a sport;** žádosti, které požadavky nesplňují, vyřadí.

Kritéria při posuzování žádostí:
- objektivita údajů uvedených v žádosti
- přínos dotace pro sportovní činnost dětí a mládeže

Komise navrhne rozdělení finančních **prostředků s ohledem na reálnost a přiměřenost finančních požadavků jednotlivých žadatelů a finanční možnosti poskytovatele.** Vyhodnocené žádosti s navrženou výší dotace předá prostřednictvím OŠK ke schválení Radě města Chrudim, popř. Zastupitelstvu města Chrudim (nad 50.000 Kč).
Lhůta pro rozhodnutí o žádosti je nejpozději do 30.06. příslušného kalendářní roku pro 1. kolo a do 31.10. příslušného kalendářního roku pro 2. kolo.
OŠK vyrozumí žadatele o výsledku jednání příslušného orgánu města Chrudim do 14 kalendářních dnů od schválení (neschválení) dotací a seznámí veřejnost v Chrudimském zpravodaji a na webových stránkách města Chrudim s výsledkem rozdělení dotací.

V případě přidělení dotace uzavře město Chrudim se žadatelem do 21 kalendářních dnů smlouvu o poskytnutí dotace.

Finanční prostředky do 200.000 Kč budou uvolněny jednorázově do 14 kalendářních dnů od nabytí účinnosti smlouvy oběma stranami, příspěvky nad 200.000 Kč budou rozloženy do více splátek a uvolněny v termínech uvedených ve smlouvě.

Dotace není převoditelná na jiný subjekt a nelze z ní také jiný subjekt financovat, pokud nejde o běžné dodavatelsko- odběratelské vztahy.

4. Vyúčtování dotací

Příjemce dotace je povinen předložit OŠK na předepsaném formuláři řádné vyúčtování dotace do dvou měsíců po skončení akce, nejpozději **do 30.11. kalendářního roku**, ve kterém byla dotace poskytnuta. Vyúčtování bude

předloženo na formuláři pro vyúčtování dotace, a to elektronicky v aplikaci DaG, která je dostupná na webové adrese: https://dag.chrudim-city.cz. Po předložení elektronického vyúčtování v aplikaci DaG provede poskytovatel kontrolu tohoto vyúčtování, v případě, kdy jej shledá správným a odpovídajícím, vyúčtování elektronicky finalizuje. Příjemce dotace takto finalizované vyúčtování vytiskne, doplní přílohy (kopie účetních dokladů, fotografie z akce, seznam podpor atd.) a vyúčtování podepsané oprávněnou osobou předloží do pěti pracovních dnů od finalizace v DaG Městskému úřadu Chrudim, OŠK. Pokud přidělená dotace na činnost nebo na projekt bude vyšší než 15.000 Kč, je možné předložit pouze seznam dokladů a čestné prohlášení s tím, že originály jsou uloženy u příjemce a jsou v případě potřeby k nahlédnutí **(**případně budou předloženy kontrolnímu orgánu na základě jeho dožádání, doručeného písemně či e-mailem**)**. Vyúčtování následně podléhá finanční kontrole ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, popř. dalším vnitřním předpisům města Chrudim.

V případě, že žadatel nedodrží podmínky smlouvy (nepředloží vyúčtování v řádném termínu, předloží vyúčtování neúplné, úmyslně zkreslené nebo s chybami, nezažádá z vážného důvodu o odložení termínu předložení vyúčtování, na výzvu OŠK, případně ustanoveného kontrolního orgánu neopraví chybné vyúčtování nebo nedoplní požadované do daného termínu, finanční prostředky použije na jiný než vymezený účel) nebo v případě opakovaného pochybení, nebude mu přidělena dotace pro následující rok a poskytnuté finanční prostředky bude město Chrudim vymáhat zpět.

V případě nevyčerpání celé dotace je žadatel povinen zůstatek vrátit zpět na účet města Chrudim nejpozději do 30.11. příslušného kalendářního roku.

Nesplnění výše uvedených podmínek bude považováno za porušení rozpočtové kázně se všemi důsledky z toho vyplývajícími.

5. Závěrečná ustanovení

OŠK a ustanovený kontrolní orgán MěÚ Chrudim jsou oprávněny provádět příslušné kontroly užití poskytnutých finančních prostředků k určenému účelu u příjemce dotace.

Z dotace jsou vyřazeny výlučně komerční aktivity a nelze z ní hradit občerstvení, mzdy (pokud tento program nestanoví jinak – viz čl. 1 bod A.2. písm. e) odměny trenérů, cvičitelů a vedoucích oddílů) a jiné osobní požitky.
Z poskytnuté dotace nelze hradit tyto výdaje:
- výdaje, které by se týkaly roku předchozího nebo roku následujícího, pokud není výslovně uvedeno ve smlouvě jinak…
- leasing osobních automobilů
- splátky úvěrů vč. úroků
- úhrada penále, pokut a jiných finančních postihů

Na tyto dotace není právní nárok a proti rozhodnutí Rady města Chrudim (Zastupitelstva města Chrudim) není odvolání.

Případné **změny účelu** využití dotace nebo **změnu termínu** předložení vyúčtování dotace **schvaluje** na základě písemné žádosti po projednání v komisi Rada města Chrudim, Zastupitelstvo města Chrudim.

V případě, že bude příjemce dotace veřejně prezentován, bude na propagačních materiálech, informačních letácích a na webových stránkách příjemce, pokud jsou zřízeny, vhodným a viditelným způsobem uvedeno, že činnost probíhá s podporou města Chrudim. Totéž platí v případě, že budou prezentovány jeho akce.

Tento program byl schválen Radou města Chrudim dne 20.10.2025 a **nabývá účinnosti dne 21.10.2025.** Platnost „Programu pro poskytování sportovních dotací města Chrudim schváleného dne 26.08.2024 končí dnem 20.10.2025.

.....	……..
Ing. František Pilný, MBA	Ing. Zdeněk Kolář
starosta města	místostarosta města

Ž Á D O S T

o poskytnutí sportovní dotace města Chrudim na rok 2027

Ž A D A T E L	
Název právnické osoby (popř. obchodní firma):	
Sídlo / adresa bydliště žadatele: PSČ:	
Telefon, e-mail	
Bankovní spojení	
Celkový počet všech členů	
Z toho mládeže do 19 let aktivních celkem	
- **z toho výkonnostní sport – celorepubliková úroveň**	
- **z toho výkonnostní sport – krajská úroveň**	
- **z toho zájmový sport**	
Členský příspěvek na 1 člena do 19 let/rok	
Oddílový příspěvek na 1 člena do 19 let/rok	

DALŠÍ ÚDAJE O ŽADATELI	
Právní forma	
IČ	
Jména a příjmení osob oprávněných za žadatele jednat **Právní důvod zastoupení: (statuární zástupce nebo na základě plné moci) - uveďte** **Telefon:**	
Údaje o skutečném majiteli	

právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů * text pod tabulkou žádosti	
Osoby, v nichž má žadatel (právnická osoba) přímý podíl a výše tohoto podílu	
Kontaktní osoba - jméno a příjmení	
adresa	
telefon, e-mail	
Seznam příloh	

* ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu ze zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

1.1. Úhrada nákladů na dopravu mládeže do 19 let

K žádosti je nutno doložit:***pro A.1 a) - rozpis soutěží nebo akcí,*** *vydaných příslušným svazem*
pro A.1 b) - seznam akcí

Celková požadovaná částka na dopravu mládeže podle přílohy A ……. **Kč**

1.2. Zabezpečení vlastní sportovní činnosti mládeže do 19 let

a) Příspěvek požadujeme na …… aktivních členů do 19 let a

Neuvádějte žádné finanční nároky, výše příspěvku na jednoho člena bude vypočtena z celkových požadavků a částky schválené Radou města na tuto oblast.

b) Zde vyznačte, ve kterých oblastech chcete přidělený příspěvek na členy do 19 let využít:

- materiálně technické zabezpečení činnosti (sportovní vybavení, výstroj, apod.)
- výcvikové tábory a soustředění
- organizování závodů a soutěží
- pronájem sportovních zařízení
- odměny trenérů, cvičitelů a vedoucích oddílů (mzdové prostředky) – maximálně 20% z přidělené částky na dotaci A.2

1.3. Pořádání mimořádných akcí celostátního a mezinárodního významu nebo významných akcí pro neregistrovanou veřejnost:

Popis akce:

Celkové předpokládané náklady …….Kč
(nutno doložit přílohou „B“)

Požadovaná výše příspěvku: ……Kč

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.
Žadatel svou žádostí současně potvrzuje respektování platného Programu pro poskytování sportovních dotací města Chrudim.

Dne:

……..
podpis statutárního zástupce
a otisk razítka

Příloha A k žádosti o sportovní dotaci

Datum	Název akce	Počet účastníků	Místo konání	Vzdálenost km	Způsob dopravy *	Náklady - Kč
			Km celkem			
			Náklady celkem - Kč			

* - A = autobus, OA = osobní automobil, V = vlak

Celkem ……..,-- Kč

Dne

---

razítko a podpis statutárního orgánu

Příloha B k žádosti o sportovní dotaci

Předpokládaný rozpočet k bodu 1.3 - pořádání mimořádných akcí:

Název akce:

Datum konání:

	předpokládané celkové	požadavek od města CR
I. Materiálové náklady		
II. Služby		
III. Jiné náklady		
Celkem		

Dne:

---
razítko a podpis statutárního orgánu